



GUIDE ORGANISATEUR

des manifestations régionales



Edito

Bienvenue dans l'aventure!

Organiser une manifestation sportive, culturelle ou une rencontre amicale peut s'avérer être un véritable défi. En effet, il est indispensable de considérer l'ensemble des éléments du projet d'organisation en amont de l'évènement.

C'est pourquoi le Comité Régional des Hauts de France de la FSCF a élaboré ce petit guide à l'intention des futurs organisateurs d'événements. Faire briller notre région et notre fédération à travers des événements remarquables, responsables et bien organisés est l'affaire de tous.

Alors, pourquoi ne pas vous lancer dans l'aventure ?



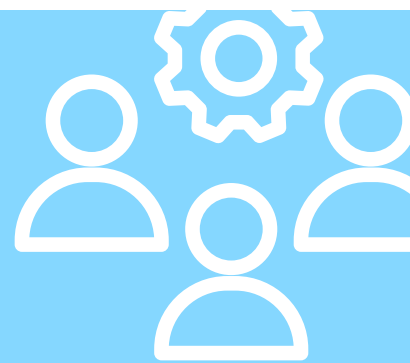
Les manifestations FSCF

La FSCF ; Une Fédération qui prône des valeurs fortes à travers ses manifestations.

La Fédération Sportive et Culturelle de France (FSCF) est fière de son projet éducatif qui permet à ses évènements de se démarquer. Elle allie tradition des grands rassemblements et innovation pour donner libre cours à l'imagination de ses organisateurs et rendre les évènements plus attractifs et vertueux. Ce sont les valeurs de fraternité et de partage qui sont véhiculés à travers chaque manifestation.

Dans la région Hauts de France, le comité régional s'associe avec les associations organisatrices pour mettre en place 7 championnats régionaux regroupant plus de 3000 participants toutes activités confondues.

Une équipe à votre écoute



Miloud TITI



Lolita PERINO

Les services du siège régional sont à votre écoute et à vos côtés pour appréhender un projet d'organisation dans les meilleures conditions.

Miloud TITI, vous accompagnera sur l'aspect administratif et financier de votre évènement

Lolita PERINO, vous aidera à la confection de vos affiches et animera la campagne de communication via les réseaux sociaux

Comment candidater ?

Quelques étapes vous permettront de faire aboutir votre souhait

1

Manifestez
votre intérêt en contactant
la commission régionale
d'activité ou le comité
régional

Fiche
demande d'organisation

2

La commission
étudie la faisabilité et
sollicite l'aval du comité
régional

Signature
du président
du comité régional

3

Après avoir donné son
aval, les services du siège
vous contactent pour
paramétrer les besoins de
votre évènement

Mise en place
du suivi régional

La délégation d'organisation c'est :



LA FOURNITURE DES RECOMPENSES

- **Compétitions en équipes :**

Coupes/Trophées pour les places du podium

- **Compétitions en individuel :**

Médailles pour la 1ère, 2e et 3e places.
Diplômes de Champion(e) Régional(e) pour la 1ère et un diplôme de participation pour la 2e et 3e places.

- **Rencontres non compétitives :**

Fourniture de lots, goodies ou cadeaux écoresponsables

FAIRE VIVRE LES PARTENARIATS

- Permettre l'accès aux partenaires régionaux avec la mise en place d'un stand
- Permettre l'accès aux partenaires fédéraux qui souhaiteraient participer à la manifestation



METTRE A DISPOSITION LES SUPPORTS DE COMMUNICATION

Le siège du comité régional **créé une page web pour l'évènement**, l'enrichie d'une affiche officielle et des informations importantes

Les commissions régionales sont chargées de fournir et de positionner :

- les Roll-up "activité" et roll-up "institutionnel" FSCF
- les deux oriflammes
- la bache institutionnelle
- le nappage des tables de jugement et des direction de concours ou des officiels

Mise à disposition complémentaire :

- Une tonnelle avec marquage FSCF
- Un photocal de 3 m x 2.30 m à positionner sur site

L'accompagnement régional comprend

LES DROITS SACEM et SPRE POUR LA MUSIQUE DIFFUSEE :

- Déclaration des manifestations régionales
- Prise en charge de la taxe par le comité régional



Le rôle de l'organisateur c'est...



D'ACCUEILLIR

- **Accueillir dans les meilleures conditions les sportifs et participants**, tant sur le plan technique propre à la discipline que sur le plan humain
- Assurer la tenue d'une **restauration rapide et d'une buvette**
- **Inviter** les élus du comité régional et les élus municipaux de la commune et/ou de l'intercommunalité



DE COMMUNIQUER

- **Utiliser et mettre en place toute la communication** régionale et fédérale dans l'enceinte de la manifestation et à ses abords
- **Diffuser l'information** de la tenue de la manifestation via les réseaux sociaux et la presse locale
- **Transmettre des photos** de la manifestation au comité régional à l'issue de l'évènement



DE GERER

- **Etablir un budget le prévisionnel** qu'il conviendra de joindre avec la demande d'organisation
- **Etablir le bilan financier** à l'issue de la manifestation
- **Garantir une entrée libre et gratuite** au public

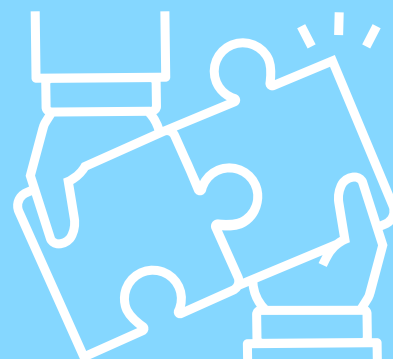


D'ANIMER

- Imaginer et mettre en place des actions en faveur **du développement durable et des solidarités**
- Mettre en œuvre **les 5 recommandations santé**, en vue de lutter contre la sédentarité

Les missions de la commission d'activité

- Assurer le suivi des inscriptions et engagements
- Convoqués les participants et les juges/arbitres
- S'assurer de la bonne mise en place des matériels et des installations techniques
- Assurer le secrétariat technique et administratif de la manifestations
- Mettre à disposition les supports de communication
- Assurer la tenue des palmarès et des moments protocolaires



Des événements écoresponsables

Depuis 2008, la fédération s'est engagée dans des démarches et dans des actions en faveur du développement social, de la santé, de l'éducation et de la protection de l'environnement.

Avec sa nouvelle politique de Responsabilité Sociétale des Organisations (RSO), plus que jamais, la fédération ancre la démarche sociétale et environnementale dans son histoire et ses valeurs.



Quelques pistes pour vous y aider



La démarche responsable est une valorisation spécifique à la FSCF. Ainsi, toutes les manifestations et rencontres sportives, culturelles et artistiques peuvent la recevoir en proposant au moins une action relative à chaque enjeu RSO. Cette démarche représente un formidable levier pour faire de l'événementiel une aventure humaine qui crée du lien.



Cet outil gratuit propose à tous les organisateurs d'événements sportifs (de la manifestation locale au championnat national) un programme d'entraînement pour estimer et réduire leurs émissions de CO2. Il a été testé et approuvé par des acteurs de l'événementiel sportif, dont dix d'entre eux (y compris la FSCF) ont participé à le co-construire.



Créé par le CNOSF, ce label atteste et valorise la démarche des organisateurs de manifestations sportives qui s'engagent à développer et mettre en œuvre des événements respectant des critères environnementaux, sociaux, économiques et éthiques pour des événements écoresponsables, solidaires et vertueux.

Contact RSO

Vous souhaitez engager votre événement dans une démarche écoresponsable ?

Consultez sans attendre la rubrique RSO de la fédération :

- <https://www.fscf.asso.fr/presentation-de-la-responsabilite-societale-des-organisations-rso>
- developpementdurable@fscf.asso.fr

Les bases d'une organisation réussie

1

Candidater auprès du comité régional
au moins 1 année à l'avance



2

S'assurer du **soutien de la collectivité**, de
l'intercommunalité et des pouvoirs publics



3

Mettre en place un **comité d'organisation**
dont les membres seront répartis en
commissions



4

S'imprégner du **cahier des charges** de la
manifestation et/ou des manifestations
antérieures



5

Elaborer le projet avec le concours de la
commission régionale et/ou les services du
siège régional



6

Elaborer un budget d'organisation et le
comparer au **bilan** réalisé post événement



Besoin d'aide ?

Pour toute demande de précisions et pour un accompagnement optimal, n'hésitez à contacter le comité régional, une seule adresse !

contact@fscf-hdf.fr



Nous espérons que ce guide vous sera utile tout au long de votre préparation.

N'hésitez pas à contacter notre équipe si vous avez des questions supplémentaires.

Bonne aventure !